

Kalender veröffentlichen (ICS-Feed)

12/09/2022 13:42:21

[FAQ Article Print](#)

Category:	RRZE: Exchange	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
Language:	de	Last update:	15:12:18 - 04/04/2019

Symptom (public)

Problem (public)

Wenn Sie einen Kalender veröffentlichen möchten, z. B. um Termine (Veranstaltungen, Prüfungstermine, etc.) auf Ihrer Webseite einzubinden, benötigen Sie dafür einen ICS-Feed.

Solution (public)

Um ein Kalender zu veröffentlichen und den ICS-Feed zu erhalten, müssen Sie zuerst in der Outlook Web App (OWA) [["https://groupware.fau.de/owa/"](https://groupware.fau.de/owa/)] über das Zahnrad (oben rechts) in die Optionen. Wenn Sie im Menüpunkt Kalender unter Geteilte Kalender auf dem Punkt Kalenderveröffentlichung gehen, können Sie den entsprechenden Kalender und die Berechtigungen auswählen.

Sie können folgende Berechtigungen einstellen:

- Nicht freigegeben: Benutzer kann auf den Kalender nicht zugreifen
- Nur Verfügbarkeit: Benutzer sieht nur Frei-, Gebucht- und Mit Vorbehalt-Zeiten
- Eingeschränkte Details: Benutzer sieht Betreff und Ort der Termine
- Alle Details: Benutzer sieht alle Informationen aus den Terminen

Nachdem Sie den Kalender und die Berechtigung ausgewählt und gespeichert haben erscheint unten der Link im HTML- und ICS-Format.